



**N° 2024 -BU-067**

**EXTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS  
DU BUREAU**

L'an deux mille vingt-quatre, le Jeudi 16 Mai, à dix-sept heures trente, le Bureau communautaire de la Communauté de Communes Bazois Loire Morvan, régulièrement convoqué, s'est réuni à la salle de réunion du site administratif de Cercy-la-Tour sous la Présidence de Serge CAILLOT.

**Présents :**

Serge CAILLOT, Antoine-Audoine MAGGIAR, Michel MULOT, Pierre TISSIER-MARLOT, Jean-Christophe SAVE, Didier BOURLON, Michel MARIE, Marie-Claire RANVIER (arrivée à 18h), David BONGARD

**Absents excusés :** Dominique STRIESKA, Jean-Paul LAMBOURG, Annick BERTRAND, Serge DUCREUZOT

**Étaient également présents :** Maëlle GRANGEON, DGS.

**Secrétaire de séance :** David BONGARD

Nombre de membres :

- Afférents au bureau communautaire : 13
- Présents : 9
- Procurations : 0
- Qui ont pris part à la délibération : 9

Envoyé en préfecture le 03/06/2024

Reçu en préfecture le 03/06/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240516-2024\_BU\_067-DE



\*\*\*\*\*

**Tourisme**

**Avenant N° 4 à la convention d'objectifs et de moyens entre la CCBLM et l'OT  
N° 2024-BU-067**

M. Didier BOURLON, Vice-Président en charge du tourisme, explique la Convention d'Objectifs et de Moyens entre la CC BLM et l'OT a été définie en 2018. Elle inventorie les missions que l'OT s'engage à réaliser en contrepartie des moyens mis à sa disposition par la CCBLM. *Voir la convention en Annexe*

Elle fait l'objet d'avenants réguliers qui viennent actualiser l'article 4 qui porte sur les missions spécifiques de l'OT pour l'année.

Le dernier avenant a été pris en janvier 2023 pour formaliser les missions de l'année 2023.

D'autre part, dans le cadre de la Marque Qualité Tourisme, l'Office de tourisme actualise son plan d'actions annuel.

.../...

Il donne une vue d'ensemble de l'activité de l'Office de tourisme et détaille les grandes orientations définies dans l'Avenant à la Convention d'objectifs et de moyens. Il a été établi en fonction du budget voté pour l'année.

Le Conseil d'exploitation de l'Office de tourisme réuni le 14 mai a validé l'avenant n°4 et le plan d'actions 2024.

**Après en avoir délibéré, le bureau communautaire, à l'unanimité,**

- **approuve l'avenant n°4 à la Convention d'Objectifs et de Moyens,**
- **approuve le plan d'actions 2024,**
- **autorise Monsieur le Président à signer l'avenant n°4.**

Envoyé en préfecture le 03/06/2024

Reçu en préfecture le 03/06/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240516-2024\_BU\_067-DE



**Pour copie certifiée conforme,  
Fait à Moulins-Engilbert,  
Le 16 Mai 2024**

**Le Secrétaire de Séance,  
David BONGARD.**

**Le Président,  
Serge CAILLOT.**





**AVENANT n°4**  
**A LA CONVENTION D'OBJECTIFS**  
**Année 2024**

**Entre :**

**L'Office de tourisme Rives du Morvan**, sous forme de régie intercommunale à seule autonomie financière gérant un service public administratif, situé 13 rue Henri Renaud - 58360 SAINT-HONORE-LES-BAINS représenté par le Président du Conseil d'exploitation, Didier BOURLON

**Et**

**La Communauté de communes**, située 11, place Lafayette - 58290 MOULINS-ENGILBERT, représentée par son Président, Serge Caillot

**Il est convenu ce qui suit :**

**Préambule :**

Afin de répondre à l'un des critères obligatoires du classement de l'Office de tourisme, la CC BLM et l'OT RdM établissent une convention d'objectifs.

Cette convention annuelle recense les missions « classiques » de l'Office de tourisme ainsi que les missions « spécifiques » à remplir pour l'année.

**Article 1 : Objet de l'avenant**

Le présent avenant a pour objet d'actualiser le contenu des missions spécifiques de l'Office de Tourisme pour 2021.

**Dans la convention, est écrit :**

Article 4 : Missions spécifiques de l'Office de tourisme pour 2018-2019

Dans le cadre de cette convention et des objectifs généraux définis à l'article précédent, l'Office de tourisme Bazois Loire Morvan s'attachera plus précisément, au titre des exercices 2018 et 2019 aux objectifs suivants :

1 : Obtenir la marque « qualité tourisme » afin d'accroître la professionnalisation de l'Office de tourisme avant la fin du troisième trimestre 2018.

2 : Obtenir son classement en catégorie III afin d'effectuer la démarche qualité avant le second trimestre 2018. Une fois celle-ci terminée, obtenir le classement en catégorie I avant la fin de l'année 2018.

3 : Accompagner la commune de Saint-Honoré-les-Bains dans la constitution de son dossier de demande de classement en station classée de tourisme dans le respect de l'échéance du premier trimestre 2019.

4 : Développer la coordination des acteurs locaux afin de professionnaliser ceux-ci en organisant des temps de rencontres et d'échanges d'informations, des visites de prestataires ou des journées de formation.

5 : Accroître les revenus propres à l'Office de tourisme en développant la boutique et les sorties ou en mettant en place des partenariats avec les socioprofessionnels.

6 : Elaborer un plan de formation du personnel.

### **Modifié par :**

#### **Article 4 : Missions spécifiques de l'Office de tourisme pour 2024**

Dans le cadre de cette convention et des objectifs généraux définis à l'article précédent, l'Office de tourisme Rives du Morvan s'attachera plus précisément, au titre de l'exercice 2024 aux objectifs suivants :

1 : Mise en place d'actions correctives sur les critères non validés et les points d'amélioration relevés dans la synthèse de l'audit de renouvellement de la Marque Qualité Tourisme en novembre 2023

2 : Finalisation et dépôt du dossier de demande de renouvellement du classement en catégorie I

3 : Mise en ligne du nouveau site internet de l'Office de tourisme, éco-conçu et répondant aux critères de la Marque Qualité Tourisme

4 : Mise en place des enseignes de l'Office de Tourisme sur les bâtiments de Châtillon-en-Bazois et de Moulins-Engilbert

5 : Poursuite de la mise en œuvre du Plan de croissance Tourisme, notamment sur le développement et la promotion des activités d'itinérance, dont la remise en état de circuits VTT et la mise à jour des panneaux de début de circuits pédestres intercommunaux

6 : Engagement de la phase de maîtrise d'œuvre et d'aménagement des liaisons cyclo touristiques Canal et Loire / Territoire BLM

7 : Développement de la boutique Rives du Morvan pour accroître les revenus propres de l'OT

8 : Poursuite la mise en œuvre du plan de formation du personnel

9 : Réflexion sur la stratégie touristique de la CCBLM portée par l'OT

### **Article 2 : Autres dispositions**

Les autres articles de la convention restent inchangés.

Fait en deux exemplaires originaux.

A Moulins-Engilbert, le mai 2024

Pour la Communauté de communes

A Saint-Honoré-les-Bains, le mai 2024

Pour l'Office de tourisme



Envoyé en préfecture le 03/06/2024

Reçu en préfecture le 03/06/2024

Publié le

ID : 058-200067882-20240516-2024\_BU\_067-DE

